



UNIKOREA FOUNDATION

재단법인 통일과 나눔

사업관리 시스템

사용자 메뉴얼



UNIKOREA FOUNDATION

재단법인 통일과 나눔

1. 회원가입(p.3)
2. 로그인(p.9)
3. 공모사업 신청(p.12)



UNIKOREA FOUNDATION

재단법인 통일과 나눔

회원가입 편

사업관리 시스템 메뉴얼

https://unikorea-dev.outsystems.app/Tongilnanum_ext/ 로 접속

UNIKOREA FOUNDATION
개인법인 통일과 나눔

사업 공모 | 장학사업 | 채용 | My Page | Login

한반도 미래 디자이너

통일과 나눔

창의적인 통일 아이디어

창신한

사업공고 >>>

- 일반 2024 통일나눔펀드 일반공모사업
- 일반 통일나눔펀드 일반공모사업 3차
- 일반 통일나눔펀드 일반공모사업 2차
- 일반 통일나눔펀드 일반공모사업

공지사항 >>>

공지 사항 등록 테스트 2024-04-16

QnA >>>

사업 공모 목록이 보이지 않습니다. 2024-04-16

Page Title	회원 가입	설명
Location	Main > Login > 신규 회원 가입	



공통	사업공모, 장학사업, 채용 지원을 위한 회원 가입
1	<p>Login 버튼 클릭</p> <p>- 로그인 또는 신규 회원 가입을 위한 Login 버튼 클릭</p>
2	<p>로그인 화면</p> <p>- 로그인 버튼 클릭 후 로그인 화면으로 화면 전환</p>
3	<p>신규 회원 가입</p> <p>- 기존 회원인 경우 Email / Password 입력 후 로그인</p> <p>- 신규 회원 가입의 경우 신규 회원 가입 클릭</p>

Page Title	회원 가입
Location	Main > Login > 신규 회원 가입(계속)

설명	
----	--

UNIKOREA FOUNDATION
재단법인 통일과 나눔

4 이름 *
홍길동

Email *
honggildong@gmail.com

전화번호 *
010 1234 1234

5 등록하기

취소

Welcome!

가입해주셔서 감사합니다.
인증코드가 포함된 메일이 발송되었습니다.

7 Verification Code *

8 Set password *

패스워드 보안 정책 :

- 최소 12자 이상
- 영 대문자 1개 이상
- 영 소문자 1개 이상
- 숫자 1개 이상

Confirm Password *

9 Set Password

Cancel

© 통일과 나눔 회원가입 인증메일입니다. [이메일 열기](#)
보낸사람: No Reply <outsystems@naver.com>
2024년 4월 17일 (수) 오전 6:38

UNIKOREA FOUNDATION
재단법인 통일과 나눔 Tongilnam_ext

원명합니다. 홍길동!

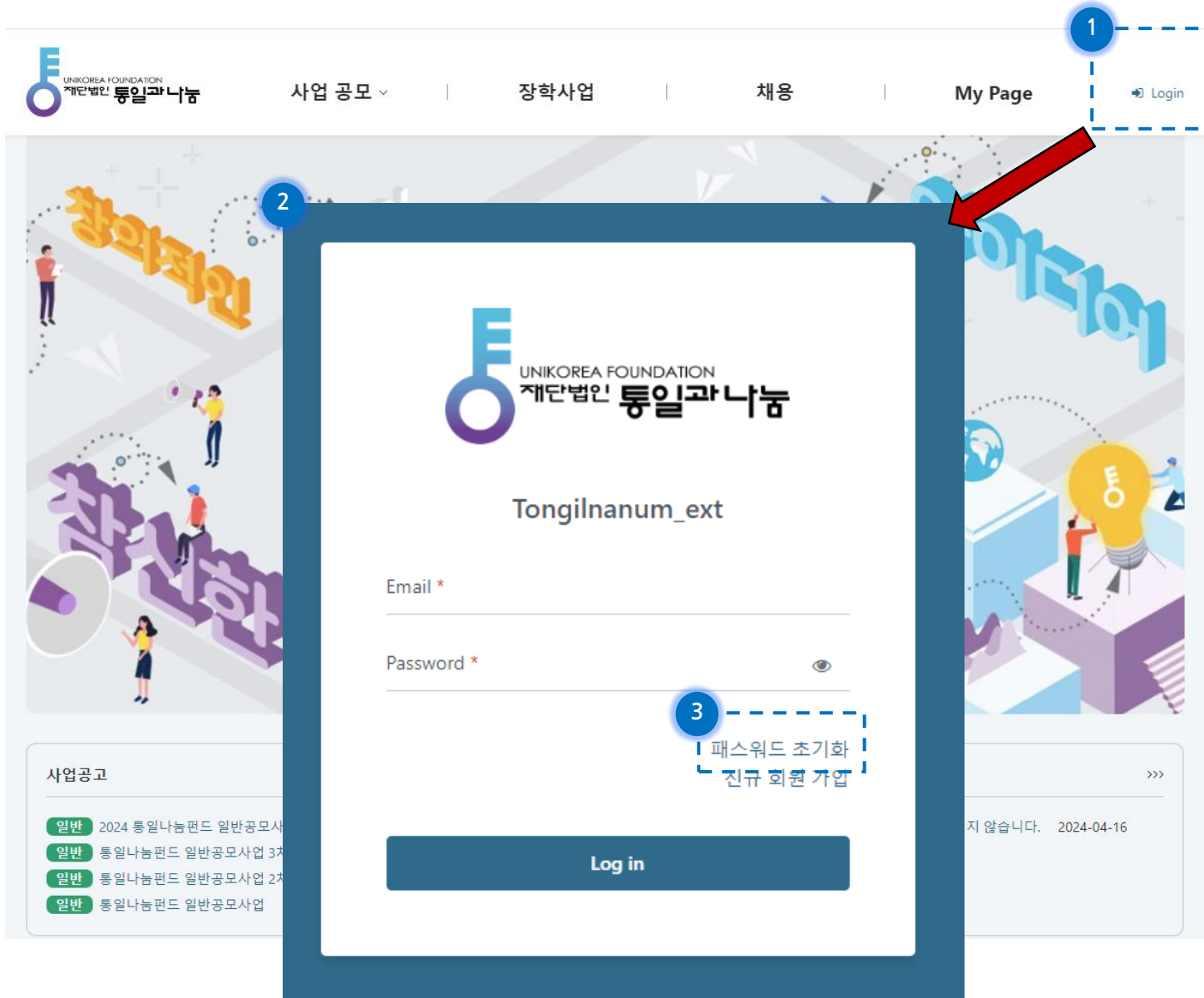
6 가입을 축하합니다.
재단법인 통일과 나눔의 사업관리시스템에 회원가입을 위한 인증메일입니다.
MC5inANIpV2uXko4
인증 코드는 5분간 유효합니다.

감사합니다.
재단법인 통일과 나눔

© 2024 Tongilnam_ext. All Rights Reserved.

공통	회원 정보 입력 및 패스워드 설정
4	회원 정보 입력 - 이름, Email, 전화번호 입력
5	등록하기 - 회원 정보 입력 후 등록하기 버튼 클릭 - 인증코드가 포함된 email 발송
6	인증 코드 확인 - 수신된 email에서 포함된 인증코드 확인 및 복사
7	인증 코드 입력 - 인증 코드 입력
8	패스워드 입력 - 보안 정책에 맞는 패스워드 입력 및 확인
9	회원 가입 완료 - Set Password 버튼 클릭 후 회원 가입 완료

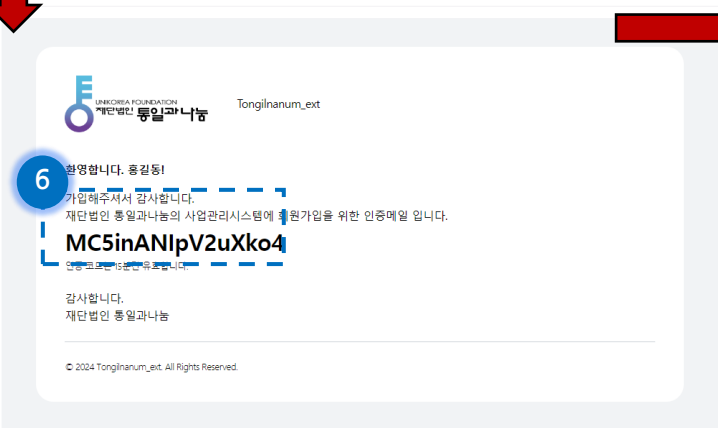
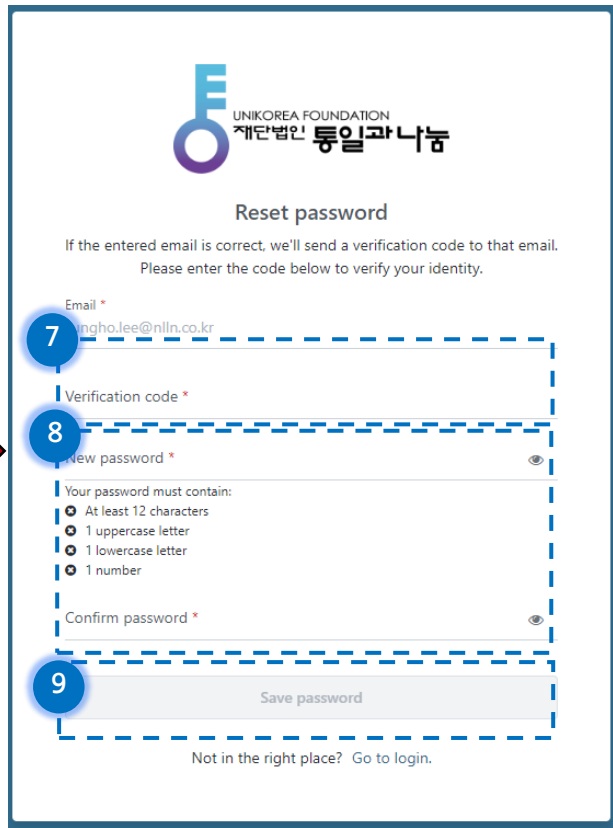
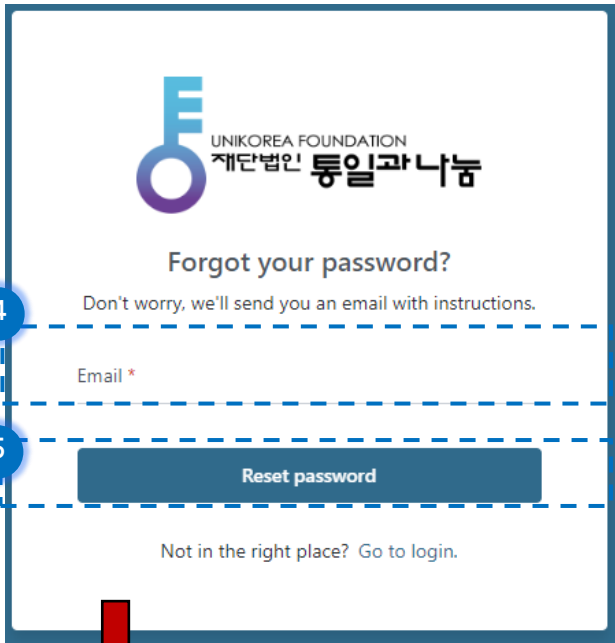
Page Title	패스워드 변경	설명
Location	Main > Login > 패스워드 초기화	



공통	사업공모, 장학사업, 채용 지원을 위한 회원 가입
1	Login 버튼 클릭 - 로그인 또는 신규 회원 가입을 위한 Login 버튼 클릭
2	로그인 화면 - 로그인 버튼 클릭 후 로그인 화면으로 화면 전환
3	비밀번호 찾기 - 비밀번호를 찾기 위해 비밀번호 찾기 버튼 클릭

Page Title	패스워드 변경
Location	Main > Login > 패스워드 초기화(계속)

설명



공통	회원 정보 입력 및 패스워드 설정
4	패스워드 재설정을 위한 email 입력 - 회원가입 및 로그인 계정인 email 입력
5	Reset Password 클릭 - 인증코드가 포함된 email 발송
6	인증 코드 확인 - 수신된 email에서 포함된 인증코드 확인 및 복사
7	인증 코드 입력 - 인증 코드 입력
8	재설정 패스워드 입력 - 보안 정책에 맞는 패스워드 입력 및 확인
9	회원 가입 완료 - Set Password 버튼 클릭 후 회원 가입 완료

통일과나눔 회원가입 인증메일입니다. ©
보안사람 No Reply <outsystem@naver.com>
2024년 4월 17일 (수) 오전 6:38



UNIKOREA FOUNDATION

재단법인 통일과 나눔

로그인 편

사업관리 시스템 메뉴얼



사업 공모

장학사업

채용

My Page

Login

공통

<https://unikorea->

[dev.outsystems.app/Tongjilnanum_ext/](https://unikorea-dev.outsystems.app/Tongjilnanum_ext/) 로 접속



사업공고

>>>

- 일반 2024 통일나눔펀드 일반공모사업
- 일반 통일나눔펀드 일반공모사업 3차
- 일반 통일나눔펀드 일반공모사업 2차
- 일반 통일나눔펀드 일반공모사업

공지사항

>>>

공지 사항 등록 테스트 2024-04-16

QnA

>>>

사업 공모 목록이 보이지 않습니다. 2024-04-16

Page Title	회원 가입
Location	Main > Login > 신규 회원 가입

설명	
----	--



공통	사업공모, 장학사업, 채용 지원을 위한 회원 가입
1	Login 버튼 클릭 - 로그인 또는 신규 회원 가입을 위한 Login 버튼 클릭
2	로그인 화면 - 로그인 버튼 클릭 후 로그인 화면으로 화면 전환
3	로그인 Email 입력 - 회원가입 시 입력한 email 정보 입력
4	비밀번호 입력 - 비밀번호 입력
5	Login - Log in 버튼 클릭 후 로그인
6	로그인 안될 경우 - 비밀번호 찾기 : 회원 가입 후 비밀번호 분실 시 - 신규 회원 가입 : 최초 사용자 일 경우 ※ 사업관리 시스템 사용자 매뉴얼_회원 가입 및 비밀번호 변경 매뉴얼 확인



UNIKOREA FOUNDATION

재단법인 통일과 나눔

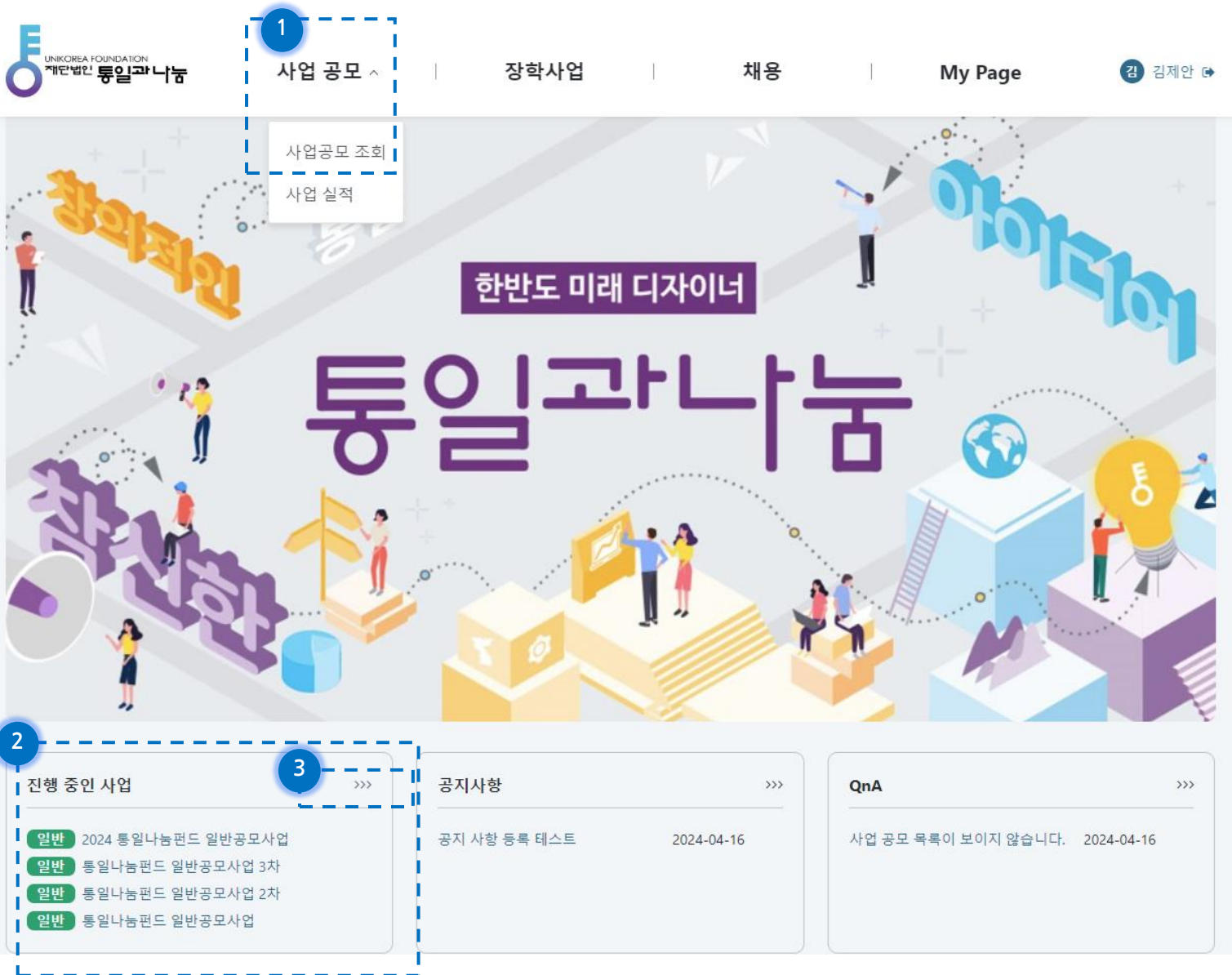
공모사업 신청 편

사업관리 시스템 메뉴얼

Page Title	사업관리 시스템 접속	설명	
Location	사업 공모 신청 절차	공통	사업 공모 신청 절차
<pre> graph TD A[사업 공모 목록 조회] --> B[사업 공모 상세 조회] B --> C[단체 정보 입력] C --> D[공모사업 신청서] D --> E[단체 소개서] E --> F[계획 수립(계획서)] F --> G[예산 설정] G --> H[제출 서류 입력] H --> I[제출] </pre>		1	사업 공모 목록 조회 >> 14 페이지, 15 페이지
		2	사업 공모 상세 조회
		3	단체 정보 입력 >> 16 페이지
		4	공모사업 신청서 >> 17 페이지
		5	단체 소개서 >> 18 페이지
		6	계획 수립(계획서) >> 19 페이지
		7	예산 설정 >> 20 페이지
		8	제출 서류 입력
		9	제출

Page Title	사업 공모 조회
Location	Main

설명



공통	사업 공모를 위한 진행 중인 공모 조회
1	사업공모 메뉴 - 사업공모 조회 목록으로 이동하기 위해 상단의 사업 공모 메뉴를 클릭
2	진행 중인 사업 공모 - 현재 진행 중인 사업 공모에 대한 간략 조회 기능
3	더보기 - 사업 공모 조회 목록으로 이동

Page Title	사업 공모 조회
Location	사업 공모 > 사업공모 목록

설명

UNIKOREA FOUNDATION
재단법인 통일과 나눔

사업 공모 ▾ | 장학사업 | 채용 | My Page 김제안

사업공모 목록

1 전체 진행 종료

2 사업연도 2024년

공모번호	공모명	지원사업명	접수 기간	진행상태
2024-A-0004	2024 통일나눔펀드 일반공모사업		2024/04/19 ~ 2024/05/31 10:47	등록
2024-A-0001	통일나눔펀드 일반공모사업	테스트 사업	2024/04/22 ~ 2024/05/17 06:00	등록
2024-A-0002	통일나눔펀드 일반공모사업 2차	테스트 사업	2024/04/17 ~ 2024/04/30 06:00	등록
2024-A-0003	통일나눔펀드 일반공모사업 3차	테스트 사업	2024/04/17 ~ 2024/04/30 06:00	등록

to 4 of 4 items

공통	사업 공모 조회
1	공모 진행 상태에 따른 조회 - 전체, 진행 중, 종료 상태에 따라 사업 공모 조회
2	검색 기능 - 사업 연도 또는 검색어 입력을 통한 공모 검색
3	공모 목록 - 공모 목록 조회
4	공모 상세 조회 이동 - 목록에서 공모명을 클릭하면 공모 상세 조회로 이동 - 공모 상세 조회 후 사업 공모 제안



사업 공모 ▾

장학사업

채용

My Page

김 제안

공통

사업 공모 상세 조회

1

단체 정보 입력

통일나눔펀드 지원사업

참신하고 다양한 사업 파트너들과 함께 미래지향적인 통일문화의 지경을 넓혀나가겠습니다.

단체 정보

10

단체명 *

단체1

대표자명 *

김제안

등록부처

환경부

사업자 등록번호 *

111

-

11

-

11111

사업자 등록번호 검증

주소 *

03186

우편번호 찾기

서울 종로구 세종대로21길 71 (신문로1가)

8층



사업 공모 >

장학사업

채용 정보

지원서 관리

김 김제안

통일과나눔 남북통합 정책연구 신청서

- 1. 통일과나눔 남북통합 정책연구 신청서
- 2. 단체 소개서
- 3. 연구책임자 소개서
- 4. 연구진 구성
- 5. 연구 계획서
- 6. 사업비 예산안

법인·단체 산학

※ 선택사항을 제외한 아래의 내용을 전부 입력해주세요.

단체명 /연구책임자	<input type="text" value="단체1"/>		신청주체	<input type="radio"/> 법인 <input checked="" type="radio"/> 단체 <input type="radio"/> 개인
모집분야	<input checked="" type="radio"/> 통일공감대형성 <input type="radio"/> 북한이탈주민사회통합 <input type="radio"/> 자유주제			
대표자	성명	<input type="text" value="d"/>	전화번호 (선택사항)	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
	이메일	<input type="text"/> @ gmail.com	휴대전화	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
연구책임자	성명	<input type="text"/>	직책/부서	<input type="text"/>
	이메일	<input type="text"/> @ gmail.com	전화번호 (선택사항)	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
실무담당자	성명	<input type="text"/>	직책/부서	<input type="text"/>
	이메일	<input type="text"/> @ gmail.com	전화번호 (선택사항)	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>

공통

신청서 작성

1

기능 버튼

- 뒤로 / 임시저장 / 제출 기능 버튼
- 제출 버튼은 모든 자료를 입력해야 활성화 됨

2

작성 항목 선택 탭

- 신청서, 단체소개서, 사업 계획서, 사업비 예산안 작성, 제출 서류의 항목을 작성

3

공모 신청서 내용 작성

- 모든 항목을 입력
- 작성 완료 후 임시저장 버튼 클릭



사업 공모

장학사업

채용

My Page

김 김제안

단체 소개서

뒤로 | 임시 저장 | 제출

다른 제안서의 필수사항이 전부 입력된 경우에만 [제출] 버튼이 활성화됩니다.

- 1. 통일나눔펀드 일반공모사업 신청서
- 2. **단체 소개서**
- 3. 사업 계획서
- 4. 사업비 예산안
- 5. 제출서류

※ 복수단체 컨소시엄 신청 시, 각 단체가 별도 작성

※ 선택사항을 제외한 아래의 내용을 전부 입력해주세요.

단체명	단체1	설립일	연도-월-일
단체 소개			
단체 주요 연혁	· 주요 연혁 5개 이내로 기술 : <input type="text"/>		
고유 번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	단체SNS (선택사항)	<input type="text"/>
단체 정보	소재지	(우편번호 : <input type="text"/>) <input type="button" value="우편번호 찾기"/>	
		주소	상세주소

공통

신청서 작성

1

단체 소개서 작성

- 모든 항목을 입력

- 작성 완료 후 임시저장 버튼 클릭

UNIKOREA FOUNDATION
재단법인 통일과 나눔

사업 공모 > 장학사업 > 채용 정보 > 지원서 관리 김 김제안

연구책임자 소개서

이전 다음 임시 저장 제출

다른 제안서의 필수사항이 전부 입력된 경우에만 [제출] 버튼이 활성화됩니다.

1. 통일과나눔 남북통합 정책연구 신청서 2. 단체 소개서 3. 연구책임자 소개서 4. 연구진 구성 5. 연구 계획서 6. 사업비 예산안

※ 공동 연구책임자가 있을 경우, 각각 개별 작성

연구책임자1 +

성명	<input type="text"/>	생년월일	<input type="text" value="연도-월-일"/>
학력사항	학사정보 (대학교명 입력) <input type="text" value="대학교명 입력"/>	전공	<input type="text" value="학사전공"/>
	석사정보 (대학교명 입력) <input type="text" value="대학교명 입력"/>	전공	<input type="text" value="석사전공"/>
	박사정보 (대학교명 입력) <input type="text" value="대학교명 입력"/>	전공	<input type="text" value="박사전공"/>
경력사항	<input type="text"/>		
주요 연구 실적	제목	학술지명	게재년월 <input type="text" value="연도-월-일"/> 참여형태 <input type="text" value="선택"/>

공통

신청서 작성

1

연구책임자 소개서 작성

- 모든 항목을 입력
- 작성 완료 후 임시저장 버튼 클릭

2

연구책임자 탭

- 공동 연구책임자가 있을 경우, 탭별 연구책임자의 정보를 등록 관리

3

연구책임자 추가 버튼

- 연구책임자를 추가할 경우 + 버튼을 클릭하여 연구책임자 탭을 추가

4

추가 항목 작성

- 추가 항목이 있는 경우 “추가“ 버튼을 클릭하여 신규 항목 생성 후 작성



사업 공모 >

장학사업

채용 정보

지원서 관리

김제안

연구진 구성

이전 다음 임시 저장 제출

다른 제안서의 필수사항이 전부 입력된 경우에만 [제출] 버튼이 활성화됩니다.

- 1. 통일과나눔 남북통합 정책연구 신청서
- 2. 단체 소개서
- 3. 연구책임자 소개서
- 4. 연구진 구성
- 5. 연구 계획서
- 6. 사업비 예산안

1	성명	김연구	생년월일	2009-05-19	참여형태	연구책임
	소속		직책		주요업무 상세	
	학력	통일과나눔대학교	전공			
	경력					
4	성명		생년월일	연도-월-일		
2	소속		직책		주요업무 상세	
	학력		전공			
	경력					

공통

신청서 작성

1

연구진 구성 작성

- 모든 항목을 입력
- 작성 완료 후 임시저장 버튼 클릭

2

연구책임자 정보

- 연구책임자로 등록된 연구원이 있는 경우 연구진 구성에 자동으로 기본정보가 설정됨
- 추가 정보는 작성 필요

3

연구진 추가 버튼

- 추가 연구진을 입력하기 위해 추가 버튼을 클릭하여 연구진 정보를 작성

4

추가 연구진 정보 작성

- ③항에서 추가한 연구진 정보 관리



사업 공모

장학사업

채용 정보

지원서 관리

김 제 안

연구 계획서

이전 다음 임시 저장 제출

다른 제안서의 필수사항이 전부 입력된 경우에만 [제출] 버튼이 활성화됩니다.

- 1. 통일과나눔 남북통합 정책연구 신청서
- 2. 단체 소개서
- 3. 연구책임자 소개서
- 4. 연구진 구성
- 5. 연구 계획서
- 6. 사업비 예산안

1. 연구의 필요성 및 목적

1-1. 연구 배경

1) 문제 정의

* 연구의 배경이 되는 관련 실태, 문제점 및 한계 등을 구체적인 데이터로 제시하고, 이 연구를 통해 해결하거나 변화시키려는 근본적인 문제 정의

입력 글자수 (0자/100자)

2) 선행연구

(1) 입력 글자수 (0자/500자)

(2) 입력 글자수 (0자/500자)

공통

신청서 작성

1

연구 계획서

- 모든 항목을 입력
- 작성 완료 후 임시저장 버튼 클릭

2

추가 항목 작성

- 추가 항목이 있는 경우 “추가“ 버튼을 클릭하여 신규 항목 생성 후 작성

3

입력 글자 수 확인

- 입력 항목별 입력 글자수 / 최대 글자수로 표시됨



사업 공모 >

장학사업

채용 정보

지원서 관리

김제안

사업비 예산안

이전

임시 저장

- 1. 통일과나눔 남북통합 정책연구 신청서
- 2. 단체 소개서
- 3. 연구책임자 소개서
- 4. 연구진 구성
- 5. 연구 계획서
- 6. 사업비 예산안

사업비(A)			
인건비		0원	0%
사업진행비			
기타경비			
예비비			
총사업비(A + I)			

비목	세목	사업비 금액 (단위: 만 원)	산출 내역 ※ 인원 x 단위금액 x 횟수 명시	작성하기
인건비	연구 인건비	0원	계산식: 단위금액 * 개월	작성하기
	단순인건비	0원	계산식: 역할: 단위금액 * 시간 (시간당 최대 11,832원)	작성
	응역비 A	0원	계산식: 단위금액 * 월	작성
	응역비 B		계산식: 단위금액 * 월	작성완료
	회의참석비			적용하기
	자문비			

적요: 적요

모함: 자부담금여부

원 * 개월 = 0원

사업비: 응역비 스태프 500,000원 * 2개월 = 1,000,000원

공통

사업비 예산 작성

- 모든 항목을 입력
- 작성 완료 후 임시저장 버튼 클릭

1

사업비 예산 개요

- 사업비 예산 개요 하단의 세목별 예산안 작성 시 자동으로 취합 계산됨

2

세목 확인

- 세목별 사업비와 자부담금 내역확인
- 세목별 예산 안 확인 및 입력

3

작성하기

- 작성하기 버튼을 클릭하여 세목 작성

4

세목 작성

- 적용 및 예산 구성 항목 입력